



WZÓR UMOWY

zawarta w dniu2024 roku w Wejherowie pomiędzy:

Powiatem Wejherowskim - Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Wejherowie,
ul. Sobieskiego 279A, 84-200 Wejherowo, NIP 588-18-49-725, reprezentowanym przez
Pana Bartosza Dziecielskiego – Zastępcę Dyrektora PCPR w Wejherowie

zwanym dalej **Zleceniodawcą**

a

....., zwanym dalej **Wykonawcą.**

Obie Strony w dalszej części Umowy zwane łącznie Stronami oraz każda z osobną Stroną.

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest organizacja jednodniowego wyjazdu do Torunia, z elementami terapeutycznymi, dla osób z niepełnosprawnością w tym z zaburzeniami psychicznymi oraz ich rodziców/opiekunów, wraz z dwoma osobami kadry specjalistycznej. Łącznie maksymalnie: 40 osób.
(uwaga: obowiązki zawarte w opisie przedmiotu zamówienia).
2. Termin wycieczki:
3. Program wycieczki stanowi załącznik nr 1 do umowy.
4. Zapytanie ofertowe z dnia 11.10.2024 r, znak: OR.0701.1.2024.DD oraz oferta Wykonawcy stanowią załączniki nr 2 i 3 oraz są integralną częścią umowy.

§ 2

1. Wykonawca zapewni pojazd/pojazdy sprawne technicznie z klimatyzacją/ogrzewaniem, które spełniają warunki techniczne oraz normy określone w stosownych przepisach prawa, mogące przewieźć jednorazowo wszystkich uczestników wycieczki (w tym osoby niepełnosprawne poruszające się na wózkach) do miejsc wskazanych w programie wycieczki.
2. W przypadku awarii, zatrzymania pojazdu przez policję z przyczyn technicznych lub też zatrzymania kierowcy pojazdu, które uniemożliwiłyby wypełnienie przez Wykonawcę postanowień umowy, Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego zapewnienia transportu lub uprawnionego kierowcy umożliwiającego kontynuowanie wycieczki.
3. W przypadku wystąpienia sytuacji, o której mowa w ust. 2, Wykonawca pokrywa wszystkie koszty wynikające z zaistniałej sytuacji określonej w ust. 2.



§ 3

Zamawiający, w terminie do 8 dni kalendarzowych przed ustalonym terminem wycieczki, przekaże Wykonawcy listę uczestników.

§ 4

Podczas trwania wycieczki, w ramach wynagrodzenia określonego w § 8 ust. 1 umowy, każdy z uczestników wycieczki w ramach wyżywienia otrzyma obiad (2 dania oraz deser i napoje).

§ 5

1. Wykonawca zobowiązany jest do ubezpieczenia wycieczki oraz jej uczestników w zakresie ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków - NNW na kwotę nie mniej niż 15 000 zł.
2. Wykonawca zobowiązany jest do przesłania Zamawiającemu kopii polisy ubezpieczeniowej najpóźniej na 3 dni przed terminem wyjazdu.
3. W przypadku nieprzekazania przez Wykonawcę Zamawiającemu kopii polisy, o której mowa w ust. 2, w wyznaczonym terminie, Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy w dniu następnym i nałożenia na Wykonawcę kary umownej w wysokości 20 % wartości umowy określonej w § 8 ust. 1.
4. W sytuacji, o której mowa w ust. 2, Wykonawca nie może ubiegać się u Zamawiającego o zwrot kosztów poniesionych na organizację wycieczki.

§ 6

Wykonawca wycieczki zobowiązany jest do zapewnienia podczas trwania wycieczki opiekuna/ pilota.

§ 7

Wykonawca w dniu o godziniew
zapewni (podstawi) pojazd/pojazdy, który/które po sprawdzeniu listy uczestników wycieczki wyjadą do miejsc wskazanych w programie wycieczki.

§ 8

1. Wykonawca, za prawidłowe wykonanie przedmiotu niniejszej umowy, uwzględniając wszelkie zobowiązania Wykonawcy otrzyma wynagrodzenie w wysokości: zł brutto (słownie:). Wynagrodzenie obejmuje realizację całości przedmiotu umowy zgodnie z Zapytaniem ofertowym, stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej umowy (oraz z uwzględnieniem sytuacji opisanej w §2).
2. Zamawiający dokona przelewu na wskazane przez Wykonawcę konto w terminie do 14 dni od złożenia faktury Zamawiającemu po wykonaniu przedmiotu umowy.
3. Faktura wystawiona przez Wykonawcę będzie wystawiona według poniższego wzorca:
Nabywca: Powiat Wejherowski, ul. 3 Maja 4, 84-200 Wejherowo, NIP: 588 241 79 33
Odbiorca: Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Wejherowie, ul. Sobieskiego 279a, 84-200 Wejherowo.



4. Wykonawca w terminie do 7 dni po zakończeniu wyjazdu wystawi Zamawiającemu fakturę za zorganizowanie wyjazdu na kwotę brutto określoną w ust. 1 niniejszego paragrafu, z terminem płatności 14 dni.

§ 9

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
 - 1) w przypadku niezrealizowania umowy w wyznaczonym terminie,
 - 2) w przypadku niespełnienia wymagań w zakresie pojazdu określonych w § 2 umowy,
 - 3) w przypadku braku osoby wskazanej w § 6 umowy.
2. W sytuacji, o której mowa w ust. 1, Zamawiający zastrzega sobie prawo do nałożenia na Wykonawcę kary umownej w wysokości 20 % wartości umowy określonej w § 8 ust. 1.
3. W przypadku zaistnienia okoliczności potwierdzającej rezygnację 50% lub więcej zadeklarowanej liczby uczestników wycieczki, Zamawiający powiadomi o tym fakcie Wykonawcę w terminie 7 dni przed datą planowanego wyjazdu. Organizator zobowiązany jest wówczas do zapewnienia transportu odpowiadającego zmniejszonej liczbie uczestników.
4. W przypadku powstania szkody z winy Wykonawcy, Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, przewyższającego wysokość kar umownych.

§ 10

5. Jeżeli na skutek siły wyższej lub decyzji władz (państwowych, samorządowych), których Wykonawca nie mógł wcześniej przewidzieć, zorganizowanie wycieczki na warunkach określonych umową nie będzie możliwe, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania o tym Zamawiającego.
6. Strony ustalają, iż w przypadku o którym mowa w ust. 1, żadna ze Stron nie będzie dochodziła roszczeń finansowych z tego tytułu.

§ 11

Zamawiający ma prawo wniesienia reklamacji dotyczącej organizacji wycieczki, nie później jednak niż 14 dni od dnia zakończenia wycieczki. Organizator zobowiązany jest do rozpatrzenia reklamacji w ciągu 14 dni od dnia jej otrzymania.

Brak odpowiedzi w umówionym terminie oznacza uznanie reklamacji.

§ 12

W trakcie trwania wycieczki Wykonawca odpowiada za realizację umowy i jakość świadczonych usług, z wyjątkiem sytuacji zawinionych przez uczestników wycieczki.

§ 13

1. Zamawiający zawrze z Wykonawcą, któremu powierza przetwarzanie danych osobowych umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych, stanowiącą załącznik nr 4 do niniejszej umowy. Do przetwarzania danych osobowych mogą być dopuszczone jedynie osoby upoważnione, posiadające imienne upoważnienie do przetwarzania danych osobowych.



2. W celu wykonania obowiązków wynikających z niniejszej umowy Zamawiający upoważnia Wykonawcę do przetwarzania danych osobowych uczestników i przekazuje Wykonawcy dane osobowe osób, które podlegać będą przetwarzaniu, w szczególności: imię, nazwisko, adres zamieszkania, dane o stanie zdrowia (niepełnosprawności oraz alergiach pokarmowych).
3. Przekazane dane osobowe Wykonawca może przetwarzać jedynie w zakresie zgodnym z Umową, tj. dla potrzeb jej realizacji.
4. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów ustawy z dnia 29.08.1997r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2016 r. poz. 922 z późn. zm.) oraz przepisów wykonawczych, od dnia 25 maja 2018 r. w trybie art. 28 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – dalej RODO), dane osobowe do przetwarzania, na zasadach i w celu określonym w niniejszej Umowie.
5. Wykonawca oświadcza, iż spełnia warunki określone w ustawie o ochronie danych osobowych dotyczące zabezpieczenia danych przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabranieniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem ustawy oraz zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem.
6. Dostęp do powierzonych Wykonawcy danych osobowych mogą posiadać tylko osoby, którym nadano stosowne upoważnienie.

§ 14

Wykonawca nie może powierzyć wykonania zobowiązań wynikających z umowy innemu podmiotowi bez zgody Zamawiającego.

§ 15

Zmiany umowy wymagają dla swojej ważności formy pisemnej w postaci aneksu.

§ 16

W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 17

Spory, jakie mogą wynikać z realizacji umowy, Strony poddają rozstrzygnięciu właściwego miejscowo Sądu dla Zamawiającego.

§ 18

Umowa została sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 1 dla Wykonawcy i 2 dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA



**Umowa przetwarzania danych w imieniu administratora
podpisana w związku z umową nrz dnia.....**

zawarta w dniu2024 roku w Wejherowie pomiędzy:

Powiatem Wejherowskim - Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Wejherowie, ul. Sobieskiego 279A, 84-200 Wejherowo, NIP 588-18-49-725, reprezentowanym przez: Pana Bartosza Dzięcielskiego – Zastępcę Dyrektora PCPR w Wejherowie

zwanym dalej **Administratorem**

a

....., zwanym dalej **Podmiotem przetwarzającym**

Obie Strony w dalszej części Umowy zwane łącznie Stronami oraz każda z osobną Stroną.

Strony zgodnie postanowiły co następuje:

§ 1. Przedmiot, charakter i cel przetwarzania

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest przetwarzanie danych osobowych przez Podmiot przetwarzający w imieniu i na polecenie Administratora.
2. Na mocy art. 28 oraz art. 29 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanego dalej: RODO) Administrator poleca i upoważnia Podmiot przetwarzający do przetwarzania danych osobowych niezbędnych do realizacji Umowy nr z dnia roku (zwaney dalej: Umową Główną) w swoim imieniu.
3. Przetwarzanie danych osobowych zgodnie z niniejszą umową ma charakter przetwarzania danych w formie papierowej.
4. Niniejsza, akcesoryjna względem Umowy Główny, umowa powierzenia przetwarzania danych, ma na celu uregulowanie wzajemnego stosunku stron oraz obowiązków w zakresie przetwarzania danych osobowych wynikających z zawartej Umowy Główny.

§ 2. Rodzaj danych, kategorie osób oraz czas trwania umowy

1. Rodzaj danych osobowych objętych niniejszą umową stanowią dane niezbędne do realizacji Umowy Główny, tj. w szczególności imiona, nazwiska, dane kontaktowe, dane dotyczące zdrowia (niepełnosprawności, alergii pokarmowych).
2. Osobami, których dane dotyczą, są w szczególności: uczestnicy zgłoszeni do Programu i ich opiekunowie prawni lub faktyczni, których dane przetwarza Zamawiający.
3. Niniejsza umowa obowiązuje od dnia podpisania do czasu obowiązywania Umowy Główny.



§ 3. Obowiązki i prawa Administratora

1. Administrator oświadcza, że jest administratorem danych, które przekaze Podmiotowi przetwarzającemu w celu przetwarzania ich w jego imieniu.
2. Przekazanie danych o których mowa powyżej jest nieodpłatne.
3. Administrator może monitorować wdrożenie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, o których mowa w § 5, ust. 1), przez Podmiot przetwarzający.

§ 4. Obowiązki i prawa Podmiotu przetwarzającego

1. Podmiot przetwarzający:
 - 1) Przetwarza dane osobowe wyłącznie na udokumentowane polecenie administratora, o którym mowa w § 1., ust. 1) niniejszej umowy.
 - 2) Zapewnia, by osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych zobowiązały się do zachowania tajemnicy lub by podlegały odpowiedniemu ustawowemu obowiązkowi zachowania tajemnicy.
 - 3) Podejmuje wszelkie środki wymagane na mocy art. 32 RODO;
 - a) Przeprowadzenie analizy ryzyka;
 - b) Wdrożenie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, aby zapewnić stopień bezpieczeństwa odpowiadający opisanemu wcześniej ryzyku oraz biorąc pod uwagę:
 - (1) pseudonimizację i szyfrowanie danych osobowych;
 - (2) zdolność do ciągłego zapewnienia poufności, integralności, dostępności i odporności systemów i usług przetwarzania;
 - (3) zdolność do szybkiego przywrócenia dostępności danych osobowych i dostępu do nich w razie incydentu fizycznego lub technicznego;
 - (4) regularne testowanie, mierzenie i ocenianie skuteczności środków technicznych i organizacyjnych mających zapewnić bezpieczeństwo przetwarzania.
 - c) Wydawanie upoważnień do przetwarzania danych dla osób działających w imieniu Administratora;
 - 4) Przestrzega warunków korzystania z usług innego podmiotu przetwarzającego, o których mowa w § 5.
 - 5) Biorąc pod uwagę charakter przetwarzania, w miarę możliwości pomaga Administratorowi poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne wywiązać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw określonych w rozdziale III RODO.
 - 6) Uwzględniając charakter przetwarzania oraz dostępne mu informacje, pomaga administratorowi wywiązać się z obowiązków określonych w art. 32–36 RODO, a w szczególności:
 - a) Bezwzględne zgłaszanie wszelkich naruszeń ochrony danych osobowych oraz sukcesywne uzupełnianie przekazanych informacji;



- b) Pomoc Administratorowi w poinformowaniu osób, których dane dotyczą o naruszeniu ich danych;
 - c) Pomoc Administratorowi w dokonaniu oceny skutków planowanych operacji przetwarzania dla ochrony danych osobowych;
 - d) Konsultowanie się z organem nadzorczym.
- 7) Po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem zależnie od decyzji Administratora usuwa lub zwraca mu wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych;
2. Udostępnia Administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 RODO oraz umożliwia Administratorowi lub audytorowi upoważnionemu przez Administratora przeprowadzanie audytów, w tym inspekcji, i przyczynia się do nich;
 3. Niezwłocznie informuje administratora, jeżeli jego zdaniem wydane mu polecenie stanowi naruszenie niniejszego rozporządzenia lub innych przepisów Unii lub państwa członkowskiego o ochronie danych.
 4. Podmiot przetwarzający oświadcza, że posiada informacje na temat Administratora, o których mowa w art. 13 RODO oraz że zapozna z nimi osoby, których przetwarzane dane dotyczą.
 5. Bez uszczerbku dla art. 82, 83 i 84 RODO, jeżeli Podmiot przetwarzający naruszy postanowienia RODO przy określaniu celów i sposobów przetwarzania, uznaje się go za administratora w odniesieniu do tego przetwarzania.

§ 5. Korzystanie z usług podwykonawców

1. Podmiot przetwarzający oświadcza, że wdrożył odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, by przetwarzanie spełniało wymogi RODO i chronił prawa osób, których przetwarzane dane dotyczą.
2. Podmiot przetwarzający nie korzysta z usług innego podmiotu przetwarzającego bez uprzedniej szczegółowej lub ogólnej pisemnej zgody administratora. W przypadku ogólnej pisemnej zgody podmiot przetwarzający informuje administratora o wszelkich zamierzonych zmianach dotyczących dodania lub zastąpienia innych podmiotów przetwarzających, dając tym samym administratorowi możliwość wyrażenia sprzeciwu wobec takich zmian.
3. Jeżeli do wykonania w imieniu administratora konkretnych czynności przetwarzania podmiot przetwarzający korzysta z usług innego podmiotu przetwarzającego, na ten inny podmiot przetwarzający nałożone zostają – na mocy umowy te same obowiązki ochrony danych jak w umowie między administratorem a podmiotem przetwarzającym, o których to obowiązkach mowa w § 4, w szczególności obowiązek zapewnienia wystarczających gwarancji wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie odpowiadało wymogom RODO. Jeżeli inny podmiot przetwarzający nie wywiąże się ze spoczywających na nim obowiązków ochrony danych, pełna odpowiedzialność wobec administratora za wypełnienie obowiązków innego podmiotu przetwarzającego spoczywa na pierwotnym podmiocie przetwarzającym.



§ 6. Zachowanie poufności

1. Podmiot przetwarzający zobowiązany jest bezterminowo do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, których ujawnienie byłoby sprzeczne z interesem Administratora.
2. Podmiot przetwarzający jest zwolniony z obowiązku zachowania poufności, o której mowa powyżej, wyłącznie w przypadku:
 - 1) uzyskania pisemnej zgody Administratora na ujawnienie informacji;
 - 2) gdy obowiązek ujawnienia informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa.
3. Administrator ma prawo pisemnie upoważnić Podmiot przetwarzający do przekazania konkretnej osobie wskazanych w upoważnieniu informacji.

§ 7. Postanowienia końcowe

1. Realizacja niniejszej umowy nie wiąże się z dodatkowymi kosztami dla Administratora.
2. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
3. Wszelkie spory wynikające z niniejszej Umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Administratora.
4. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie, zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego oraz RODO.
5. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Administrator

Podmiot przetwarzający